

事業提案書（記載例）

会員名	〇〇市
海ネットサポーター 提案事業者・会社名	(株) 〇〇〇〇
代表者	
所在地	〒
担当者 役職・氏名	
担当者 連絡先 (TEL/FAX) ・ アドレス	

● 提案事業について

事業名称	〇〇を満喫、まるごと〇〇〇体験！
事業内容（採択後の多少の変更は可能）	
事業の特徴・魅力について	

注) モニターツアーの場合は、瀬戸内・海の路利用振興事業提案書をご使用下さい。

収支予算書 (記載例)

【単位：円】

■収入の部		
項目・内訳	金額	備考
助成金 参加費負担金	200,000	〇〇〇円/人×〇〇人
合計		
■支出の部		
項目・内訳	金額	備考
事業の企画経費 企画・立案 調査費用 広報経費 PRパンフ作成費 ホームページ 新聞・広告代 看板制作費 事業催行関連経費 施設使用料 備品費 講師等 その他諸経費等		内訳に係る経費で@単価も分かればご記入下さい。
合計		

注) モニターツアーの場合は、瀬戸内・海の路利用振興事業提案書をご使用下さい。